



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**  
**DETERMINAZIONE N. 169 del 13-10-2022**

Registro generale n. 699

**Oggetto: CONFERIMENTO CITTADINANZA ONORARIA AL MILITE IGNOTO (RIF. DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE 70/2021) - ADEMPIMENTI.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visti**

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Premesso :**

- che con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente dell'Ufficio di Segreteria Generale;
- che tra le competenze dell'Ufficio Segreteria Generale vi è l'assistenza amministrativa agli organi istituzionali tra i quali la Presidenza del Consiglio anche per gli adempimenti riguardanti lo svolgimento dei Consigli Comunali;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, è stato approvato il Dup 2022/2024;
- che con delibera di Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n,. 31 dell'11.02.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2022/2024;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.239 del 28.7.2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art.6 del D.L.n.80/2021 convertito con modificazione in Legge n.113/2021;

**Preso atto** che con proprio atto n. 70 del 17.11.2021 il Consiglio Comunale ha deliberato di conferire al MILITE IGNOTO, la cittadinanza onoraria con la seguente motivazione: "In ricordo del sacrificio di una moltitudine di uomini senza volto e senza tempo. MAI PIU' LA GUERRA", stabilendo che il Sindaco o suo delegato conferirà la cittadinanza onoraria nell'ambito di un'apposita cerimonia pubblica la cui data

sarà fissata, previa partecipazione della cerimonia con varie forme a tutta la cittadinanza, che è invitata;

**Rilevata** la volontà dell'Amministrazione Comunale di adempiere a quanto sopra esposto nel corso della cerimonia di Commemorazione dei Caduti in tutte le Guerre, Giornata dell'Unità Nazionale e Festa delle Forze Armate (4 Novembre), dando mandato al Dirigente del Settore di riferimento di predisporre tutti gli atti necessari alla realizzazione della relativa cerimonia e tutti i conseguenti adempimenti organizzativi;

**Preso atto** della volontà del Presidente del Consiglio Comunale di procedere alla realizzazione di una targa commemorativa, riportante la motivazione sopra descritta, da collocare all'interno del parco della Villa Comunale, nei pressi del monumento ai Caduti dell'Aria, finanziando la spesa con fondi del proprio capitolo di bilancio;

**Visto** il preventivo acquisito in data 07.10.2022, prot. n. 39969, dalla Ditta DADO CREAZIONE ARTISTICHE, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Nazionale 1/E, per un importo complessivo di € 451,50 comprensivo di Iva, sostegno e base in acciaio corten, piedistallo e targa inferiore dello stesso materiale, targa in plexiglass dimensione A3, stampata in quadri colia e sostegni in acciaio e montaggio in loco;

**Dato atto** che trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e 32 del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:

- "36 comma 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- "32 comma 14. omissis in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri. ";

**Dato atto**, altresì, che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019);

**Viste** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3:

- "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.";

**Dato atto** che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del procedimento Rosella Iezzoni;

**Vista** la regolarità del Durc e il modello di tracciabilità finanziaria della Ditta;

**Visto** che l'Ufficio ha acquisito il seguente numero di CIG: **Z1738234D4**;

**Ritenuto**, pertanto di procedere ad impegnare a favore della ditta Ditta DADO CREAZIONE ARTISTICHE, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Nazionale 1/E, c.f./p.i. 01896850672, la somma di € 451,40, iva compresa, come meglio sopra descritto;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visto** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**Considerato** che:

- l'oggetto del contratto è la fornitura di una targa commemorativa;
- il contratto sarà stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (lettera commerciale);
- le clausole ritenute essenziali saranno integralmente riportate nella lettera commerciale;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del successivo contratto avverrà mediante scrittura privata (lettera commerciale) contenente le seguenti clausole essenziali:

- luogo di consegna della fornitura;
- tempi di consegna;
- corrispettivo dovuto;
- modalità di pagamento: fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

**Dato Atto** che la dipendente Rosella Iezzoni è il Responsabile unico del Procedimento, nei termini di cui all' art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni che non ha fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi;

**Rilevato che:**

- che con deliberazione di Giunta n.239 del 28.7.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022-2024 la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:
- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale identificato con codice di processo P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE-PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO con riferimento all'Area funzionale di appartenenza secondo la Classificazione Anac D.3 Contratti pubblici-Selezione del contraente, sono classificati nell'allegato B a rischio alto;
- per i procedimenti a rischio alto sono previste nel Piano le seguenti misure di prevenzione del rischio specifiche:
  - \*rotazione negli affidamenti
  - \*esplicita attestazione in tutti gli atti di affidamento diretto e/o procedura negoziata
- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generale che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - \*la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;

\*il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;

- Dato atto che nel caso specifico, come espressamente riportato nelle premesse, il principio di rotazione è stato rispettato non avendo l'ufficio proceduto ad affidamenti al fornitore di che trattasi;

**Dato atto** che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

**Accertato** che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

#### DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. di affidare alla Ditta DADO CREAZIONE ARTISTICHE, con sede a Roseto degli Abruzzi, via Nazionale 1/E, per un importo complessivo di € 451,50 comprensivo di Iva, la fornitura meglio descritta in premessa;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 la seguente somma come di seguito:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Cap./Art.</b>	17	<b>Descrizione</b>	TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE INIZIATIVE DI ALTO PROFILO ISTITUZIONALE/CULTURALE - codice 01.01-1.04.03.99.000		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z1738234D4	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ditta Dado Creazioni Artistiche srls				

<b>Causale</b>	Fornitura targa commemorativa con base		
<b>Modalità finan.</b>	Mezzi propri	<b>Finanz. da</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>FPV</b>	
	<b>Importo</b>	€ 451,40	<b>Frazionabile in 12</b> NO

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. di dare atto che il RUP dell'acquisto è la dipendente Rosella Iezzoni;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Raffaella D'Egidio